# GARIS PANDUAN PERMIT IMPORT
# LEMBAGA PERINDUSTRIAN KAYU MALAYSIA
# (MTIB)

*Oleh:*
*Lembaga Perindustrian Kayu Malaysia (MTIB)*
*Kemaskini Jun 2026*

**SENARAI KANDUNGAN** **MUKA SURAT**

| | | |
|---|---|---|
| 1. | PENGENALAN | 3 |
| 2. | TUJUAN | 3 |
| 3. | PERMOHONAN KUOTA PENGIMPORTAN KAYU (PRODUK BALAK DAN BAULKS SAHAJA) | 3 |
| 4. | SYARAT-SYARAT PERMOHONAN PERMIT IMPORT | 3 |
| 5. | SENARAI PRODUK | 3 |
| 6. | PROSEDUR PERMOHONAN PERMIT IMPORT | 4 |
| 7. | TEMPOH SAH PERMIT IMPORT MTIB | 5 |
| 8. | BAYARAN FI PERKHIDMATAN PENGELUARAN PERMIT IMPORT | 5 |
| 9. | PINDAAN DAN PENGGANTIAN PERMIT | 6 |
| 10. | LARANGAN MENGENAI IMPORT | 6 |
| 11. | PEJABAT DAN WAKTU OPERASI | 6 |
| 12. | LAMPIRAN | 8 |

## 1.0 PENGENALAN

Garis Panduan ini mengandungi maklumat untuk membantu syarikat berurusan berkaitan pengimportan kayu yang terletak di bawah bidang kuasa Lembaga Perindustrian Kayu Malaysia (MTIB) tertakluk kepada perubahan dari masa ke semasa.

## 2.0 TUJUAN

Garis Panduan ini disediakan sebagai rujukan untuk prosedur permohonan permit import dengan Lembaga Perindustrian Kayu Malaysia.

## 3.0 PERMOHONAN KUOTA PENGIMPORTAN KAYU (PRODUK BALAK DAN BAULKS SAHAJA)

3.1 Pengimportan bagi produk kayu balak dan baulks di bawah Kod HS 4403 adalah tertakluk kepada kelulusan kuota import.

3.2 Permohonan pendaftaran yang lengkap akan dibawa ke Mesyuarat Jawatankuasa Import dan Eksport (MJIE) untuk pertimbangan dan kelulusan.

3.3 Setelah mendapat kelulusan Mesyuarat MJIE, syarikat akan menerima Surat Kelulusan untuk mengimport bagi tempoh satu (1) tahun dari tarikh surat dikeluarkan berserta jumlah kuantiti yang dibenarkan import.

## 4.0 SYARAT-SYARAT PERMOHONAN PERMIT IMPORT

4.1 Syarikat wajib berdaftar sebagai pengimport kayu (TI) dan pendaftaran masih dalam tempoh sah laku.

4.2 Jika melibatkan pengimportan bagi produk balak dan baulks, syarikat perlu memiliki Kelulusan Kuota Pengimportan Balak/Baulks dan kelulusannya masih dalam tempoh sah laku serta mempunyai baki kuantiti yang mencukupi.

## 5.0 SENARAI PRODUK

Senarai produk kayu yang memerlukan permit import MTIB bagi menjalankan aktiviti pengimportan adalah seperti di **Lampiran 1**.

## 6.0 PROSEDUR PERMOHONAN PERMIT IMPORT

6.1 Pengimport hendaklah mengemukakan permohonan bersama dokumen sokongan seperti berikut:

i. Borang Permohonan Permit Import yang lengkap diisi (Borang IMP-1 dan IMP-2);
ii. Salinan Surat Perakuan Pendaftaran Aktiviti Pengimport (TI) syarikat yang masih sah tempoh dan/atau salinan Sijil Perakuan Pendaftaran (bersama setiap permohonan permit import);
iii. Borang Permit Import (JK69) yang lengkap diisi;
iv. Salinan Sijil Tempasal (*Certificate of Origin*) negara pengeksport yang sah;
v. Salinan salah satu dokumen kesahan yang ditetapkan seperti di Perkara 6.2*;*
vi. Salinan inbois (*invoice*)*;*
vii. Salinan senarai bungkusan (*packing list);*
viii. Salinan *Bill of Lading / Airway Bill / Cargo Clearance Permit (CCP) / Gate Pass;*
ix. Laporan Pengujian Tahap Pembebasan Formaldehid dari negara pengeksport (jika berkaitan);
x. Kad Kuota Kelulusan Import Kayu Balak & Baulks (jika berkaitan);
xi. Permit Eksport CITES atau Sijil Eksport Semula CITES dari negara Pengeksport (bagi spesies tersenarai di dalam jadual CITES, jika berkaitan);
xii. Salinan bukti pembayaran fi perkhidmatan; dan
xiii. Sebarang dokumen tambahan atau kelulusan yang akan ditetapkan oleh MTIB berdasarkan peraturan atau keperluan semasa (jika berkaitan).

6.2 Senarai dokumen kesahan adalah seperti berikut:

i. Lesen FLEGT; atau
ii. *Certificate of Timber Certification* (PEFC, MTCS); atau
iii. *Certificate of Voluntary Legality Scheme*; atau
iv. *Legality Document* dikeluarkan oleh Agensi/Badan/Persatuan berkaitan yang diiktiraf; atau
v. *Self-Declaration* yang disahkan oleh Pihak Ketiga yang berkelayakan; atau
vi. Salinan *Customs Declaration* dari negara pengeksport

6.3 Pengimport hendaklah menjelaskan bayaran fi perkhidmatan mengikut kadar yang telah ditetapkan seperti di Perkara 8.

6.4 Carta alir prosedur pengimportan kayu adalah seperti di **Lampiran 2**.

## 7.0 TEMPOH SAH PERMIT IMPORT MTIB

Tempoh sah Permit Import MTIB adalah selama **60** hari dari tarikh permit dikeluarkan.

## 8.0 BAYARAN FI PERKHIDMATAN PENGELUARAN PERMIT IMPORT

8.1 Bayaran fi perkhidmatan bagi pengeluaran permit import adalah seperti jadual berikut:

| No. | Deskripsi | Kadar Fi |
|---|---|---|
| 1. | Pengeluaran permit import | RM30.00 setiap permohonan |

8.2 Cara pembayaran adalah secara tanpa tunai (*cashless*) iaitu melalui *instant fund transfer* kepada nombor akaun (MAYBANK) MTIB mengikut Pejabat MTIB yang berkenaan seperti di bawah.

| Bil. | Pejabat MTIB | No. Akaun (Maybank) |
|---|---|---|
| 1. | Ibu Pejabat (Kuala Lumpur) | 5644-0982-2932 |
| 2. | Wilayah Tengah (Klang) | 5124-5514-9449 |
| 3. | Wilayah Selatan (Johor Bahru) | 5011-2314-5375 |
| 4. | Wilayah Utara (Pulau Pinang/Kedah/Perlis/Perak) | 0071-1621-4320 |
| 5. | Wilayah Timur (Kota Bharu) | 5530-1012-3816 |
| 6. | Wilayah Timur (Kuantan) | 5061-6420-0094 |
| 7. | Wilayah Timur (Terengganu) | 5130-1401-8954 |

8.3 Jumlah pembayaran mestilah tepat dan pemulangan (*refund*) ke atas transaksi yang tidak tepat adalah tidak dibenarkan.

8.4 Pemulangan (*refund*) ke atas permohonan yang telah diluluskan adalah tidak dibenarkan.

## 9.0 PINDAAN DAN PENGGANTIAN PERMIT

9.1 Sebarang permohonan pindaan ke atas permit import tidak dibenarkan. Pengimport perlu membuat permohonan permit import baharu berserta bayaran yang baharu.

9.2 Pengimport perlu memajukan permohonan permit import yang baharu dan akan menggunakan nombor permit import yang baharu.

9.3 Permit import yang lama akan dibatalkan dan bayaran fi perkhidmatan yang telah dijelaskan adalah muktamad dan tidak akan dipulangkan.

## 10.0 LARANGAN MENGENAI IMPORT

10.1 Pengimportan kayu balak dan baulks di bawah Kod HS 4403 dari Indonesia adalah dilarang secara mutlak.

10.2 Pengimport perlu mematuhi peraturan semasa yang berkuat kuasa oleh Agensi/Jabatan lain yang berkenaan.

## 11.0 PEJABAT DAN WAKTU OPERASI

Waktu berurusan untuk pengeluaran Permit Import di Ibu Pejabat MTIB dan pejabat MTIB Wilayah adalah seperti berikut:

<table>
<tr><th>Pejabat MTIB</th><th>Hari</th><th>Waktu Berurusan</th></tr>
<tr><td rowspan="2">Bahagian Pelesenan & Inspektorat<br>Aras 15, Menara PGRM,<br>No. 8, Jalan Pudu Ulu, Cheras<br>56100 Kuala Lumpur.<br>Tel: 03 - 9282 2235<br>Faks: 03 - 9200 3769<br><br>MTIB Klang<br>No. 29, Lorong Batu Nilam,<br>10-A Bandar Bukit Tinggi,<br>41200 Klang, Selangor<br>Tel: 03 - 3324 3063<br>Faks: 03 - 3324 3733<br><br>MTIB Pulau Pinang<br>No. 8, Jalan Todak 5,<br>Bandar Seberang Jaya,<br>13700 Seberang Jaya, Pulau Pinang<br>Tel: 04 - 398 3358<br>Faks: 04 - 399 8358</td><td>Isnin – Khamis</td><td>8.30 pagi - 4.30 petang<br>Rehat: 1.00 petang – 2.00 petang</td></tr>
<tr><td>Jumaat</td><td>8.30 pagi - 4.30 ptg<br>Rehat: 12.15 tengah hari – 2.45 petang</td></tr>
</table>

| | | |
|---|---|---|
| **MTIB Perak**<br>Kompleks Tapak Semaian Dan<br>Makmal Tisu Kultur<br>Lot 383684, Taman Perindustrian<br>Perabot Negeri Perak<br>31550 Pusing, Perak<br><br>**MTIB Kuantan**<br>B 54, Jalan IM 3/10, BIM Point<br>Bandar Indera Mahkota<br>25200 Kuantan, Pahang<br>Tel: 09 - 573 5062/ 63<br>Faks: 09 - 573 5064<br><br>**MTIB Johor Bharu**<br>Galeri Glulam Johor Bahru,<br>Lot 19851, Jalan Tampoi,<br>Mukim Tebrau,<br>81200 Johor Bahru, Johor<br>Tel: 07 – 232 9057<br>Faks: 07 – 232 9048 | | |
| **MTIB Kota Bharu**<br>Pt 436, Bandar Baru Tunjung,<br>Jalan Kuala Krai,<br>15100 Kota Bharu, Kelantan<br>Tel: 09 - 748 3824<br>Faks: 09 - 747 7343<br><br>**MTIB Terengganu**<br>Bangunan Model Ladang Buluh,<br>Lot 3400, Kampung Teris,<br>21700 Kuala Berang,<br>Terengganu<br>Tel: 019-342 0414<br><br>**MTIB Kedah/Perlis**<br>Tingkat 1, Blok E, Kompleks ICQS<br>06050 Bukit Kayu Hitam, Kedah<br>Tel: 604 - 922 1042 | Ahad – Rabu | 8.30 pagi - 4.30 petang<br>*Rehat: 1.00 petang – 2.00 petang* |
| | Khamis | 8.30 pagi - 3.00 petang<br>*Rehat: 1.00 petang – 2.00 petang* |
| **Ditutup pada Hari Kelepasan Am Persekutuan dan Negeri** | | |

## 12.0 LAMPIRAN

Lampiran 1 – Senarai Produk Kayu Yang Memerlukan Permit Import MTIB

Lampiran 2 – Carta Alir Prosedur Permohonan Permit Import

Lampiran 3 – Borang Permohonan Permit Import IMP-1 dan IMP-2

Lampiran 3 – Contoh Surat Kelulusan Pengimportan Produk Lain

Lampiran 4 – Contoh Surat Kelulusan Pengimportan Balak dan Baulks

Lampiran 5 – Contoh Kad Kuota Pengimportan Balak dan Baulks

Lampiran 6 – Contoh Permit Import (JK69)

**LAMPIRAN 1**

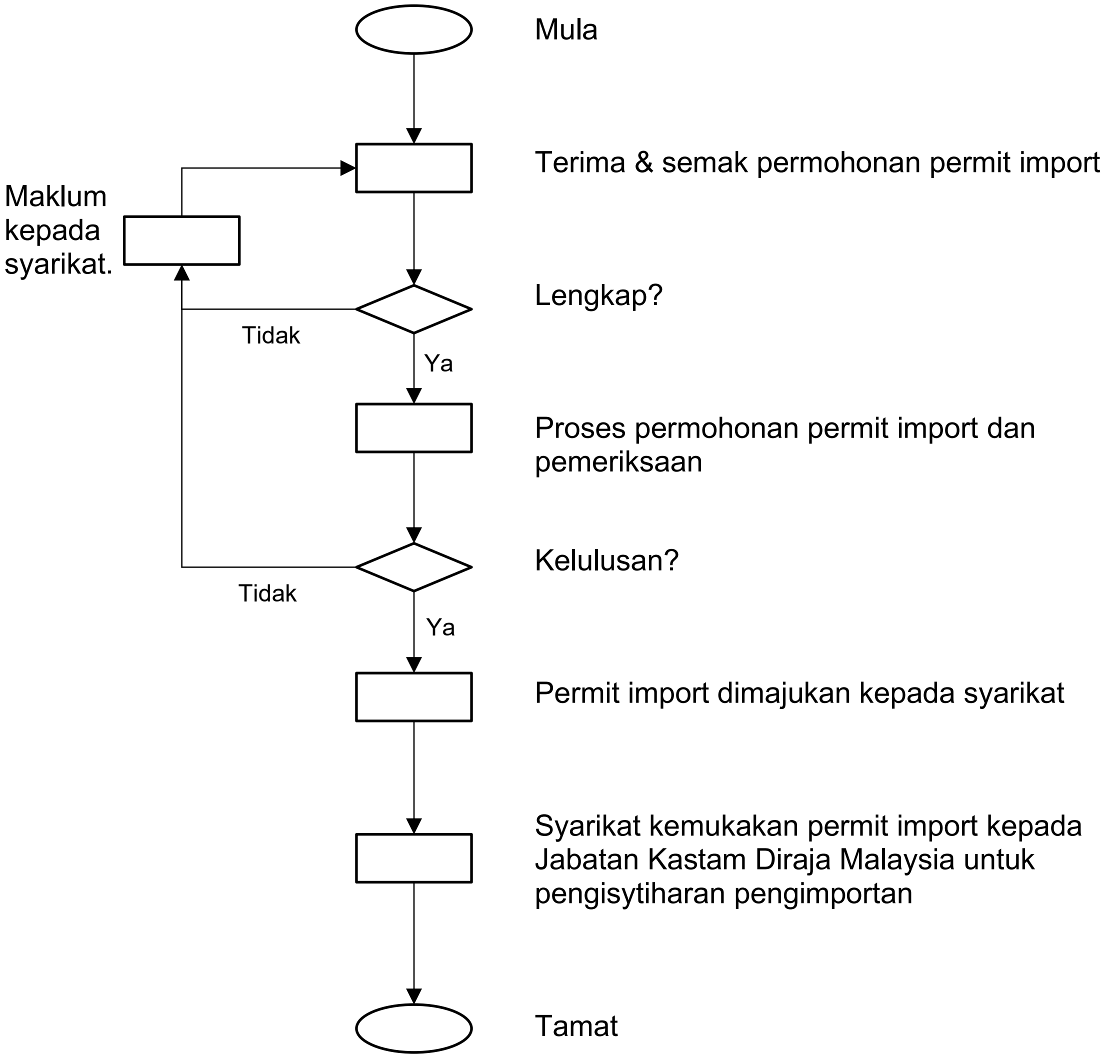
**SENARAI PRODUK KAYU YANG MEMERLUKAN PERMIT IMPORT MTIB**

| No. | Keterangan Produk | Kod HS |
|---|---|---|
| 1. | Balak bulat (termasuk kayu bulat dan kayu jaras) dan balak segi empat sama atau separuh segi empat sama kasar<br>*Round logs (including round wood and poles) and roughly squared or half squared logs* | 44.03 |
| 2. | Kayu gergaji dan kayu berketam<br>*Sawn timber and dressed timber* | 44.07 |
| 3. | Keluaran kayu terbentuk semula (contohnya papan partikel/papan serpai, papan wafer, papan tatal,<br>papan bebenang terhala dan keluaran biokomposit)<br>*Reconstituted wood products (e.g. particle board/chipboard, waferboard, flakeboard, oriented strand board and bio-composite products)* | 44.10 |
| 4. | Papan gentian (contohnya papan gentian ketumpatan sederhana, papan penebatan, papan gentian keras dan keluaran biokomposit)<br>*Fibreboard (e.g. medium density fibreboard, insulating board, hardboard and bio-composite products)* | 44.11 |
| 5. | Papan lapis, panel venir, kayu berlamina yang serupa, (contoh: papan bungkah, papan lamin dan papan baten)<br>*Plywood, veneered panels, similar laminated wood (e.g. blockboard, laminboard and battenboard)* | 44.12 |

*tertakluk kepada Perintah Kastam (Larangan Mengenai Import) yang sedang berkuatkuasa

**LAMPIRAN 2**

## CARTA ALIR PROSEDUR PERMOHONAN PERMIT IMPORT



**LAMPIRAN 3**

LEMBAGA PERINDUSTRIAN KAYU MALAYSIA
*(MALAYSIAN TIMBER INDUSTRY BOARD)*
Kementerian Perladangan dan Komoditi
www.mtib.gov.my

***BORANG IMP-1***

***BORANG INI HENDAKLAH DIMAJUKAN BERSAMA SETIAP PERMOHONAN**

BORANG PERMOHONAN PERMIT IMPORT

| A. MAKLUMAT PEMOHON | |
|---|---|
| Nama Syarikat: | |
| Alamat Syarikat: | |
| E-mel: | |
| No. Telefon: | |

| B. SENARAI PERMOHONAN (NO RUJUKAN) | | | |
|---|---|---|---|
| 1. | | 6. | |
| 2. | | 7. | |
| 3. | | 8. | |
| 4. | | 9. | |
| 5. | | 10. | |

| C. BUTIRAN PEMBAYARAN | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tarikh pembayaran: | | No Rujukan: | | Bilangan Permit: | | Amaun (RM): | |

D. PERAKUAN

*Sila tandakan **[ √ ]** pada ruangan yang disediakan *(Kindly tick the box provided)*

☐ *Saya/ Kami mengaku dan mengesahkan bahawa semua maklumat yang diberikan adalah benar dan tepat. Lembaga berhak mengambil tindakan jika maklumat yang diberikan adalah tidak tepat dan palsu.

| | | |
|---|---|---|
| Tandatangan pemohon: | | Cop Syarikat: |
| Nama Pemohon: | | |
| No. KP / Passport: | | |
| No. Telefon: | | Tarikh: |

Nota
- Borang ini hendaklah dimajukan bersama permohonan permit import.
- Maksimum permohonan permit yang dibenarkan adalah sebanyak 10 permit import bagi setiap permohonan.
- Fi perkhidmatan ke atas setiap permit import adalah sebanyak RM30.00.
- Permohonan boleh dikemukakan kepada Pejabat MTIB yang berdekatan dengan pintu masuk yang sah.

| E. UNTUK KEGUNAAN MTIB SAHAJA | | | |
|---|---|---|---|
| Nama Penerima | | Tarikh Borang Diterima | |
| | | No Resit | |

| Senarai Permohonan (No Permit): | |
|---|---|
| 1. | 6. |
| 2. | 7. |
| 3. | 8. |
| 4. | 9. |
| 5. | 10. |

MTIB

LEMBAGA PERINDUSTRIAN KAYU MALAYSIA
*(MALAYSIAN TIMBER INDUSTRY BOARD)*
Kementerian Perladangan dan Komoditi
www.mtib.gov.my

***BORANG IMP-2***

***BORANG INI HENDAKLAH DIMAJUKAN BERSAMA SETIAP PERMIT IMPORT**

BORANG PERMOHONAN PERMIT IMPORT (PEMERIKSAAN)

| A. MAKLUMAT PEMOHON | | |
|---|---|---|
| Nama Syarikat: | | Cop Syarikat: |
| Alamat Syarikat: | | |
| Nama Pemohon: | | Tandatangan: |
| No. KP / Passport: | | |
| No. Telefon: | | |
| E-mel: | | |

| B. BUTIRAN PERMOHONAN | |
|---|---|
| Tarikh Pemeriksaan: | |
| Masa Pemeriksaan: | |
| Lokasi Pemeriksaan: | |
| Nama Wakil: | |
| No. Telefon: | |

| C. SENARAI SEMAK DOKUMEN LAMPIRAN | | | | | PENGIMPORT | MTIB |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Permit Import (JK69) yang lengkap diisi | | | | | |
| 2. | Salinan Surat Perakuan Pendaftaran Aktiviti Pengimport (T/I) syarikat yang masih sah tempoh | | | | | |
| 3. | Salinan Bukti Pembayaran | | | | | |
| 4. | Sijil Negara Asal (*Certificate of Origin*-COO)/Borang D negara pengeksport yang sah | | | | | |
| 5. | Inbois | | | | | |
| 6. | Packing Lists | | | | | |
| 7. | Bill of Lading / Airway Bill / Cargo Clearance Permit (CCP) / Gate Pass | | | | | |
| 8. | Laporan Pengujian Tahap Pembebasan Formaldehid dari Negara Pengeksport (jika produk 4410, 4411 dan 4412) | | | | | |
| 9. | Dokumen "Legality : *(sila tandakan salah satu)* | | | | | |
| | Lesen FLEGT | | *Legality Document* dikeluarkan oleh Agensi/Badan/Persatuan berkaitan yang diiktiraf | | | |
| | *Certificate of Timber Certification* (PEFC, MTCS) | | *Self-Declaration* yang disahkan oleh Pihak Ketiga yang berkelayakan | | | |
| | *Certificate of Voluntary Legality Scheme* | | Salinan *Customs Declaration* dari negara pengeksport | | | |

| D. UNTUK KEGUNAAN MTIB SAHAJA | | |
|---|---|---|
| Nama KPK | | Tandatangan: |
| Tarikh Borang Diterima | | |

Arahan KPK: ................................................................................

PKKK/PKK yang menjalankan pemeriksaan:

1. ..........................................................................................
2. ..........................................................................................
3. ..........................................................................................
4. ..........................................................................................

Keputusan Pemeriksaan:

**PEMERIKSAAN** ☐ **TANPA PEMERIKSAAN** ☐

Ulasan Pemeriksaan:.....................................................................
.......................................................................
.......................................................................

Tandatangan: ..............................................................

Tarikh: .......................................................................

**LAMPIRAN 4**

## CONTOH SURAT KELULUSAN PENDAFTARAN SEBAGAI PENGIMPORT PRODUK LAIN

**LEMBAGA PERINDUSTRIAN KAYU MALAYSIA**
**MALAYSIAN TIMBER INDUSTRY BOARD**
**(Kementerian Perladangan dan Komoditi)**
Tingkat 13 - 17 Menara PGRM, No. 8, Jalan Pudu Ulu, Cheras,
56100, Kuala Lumpur, Malaysia.
Tel : 603 - 9282 2235 Faks: 603-9200 3769 / 9283 9792
Emel: info@mtib.gov.my Laman Web: www.mtib.gov.my

Rujukan Kami : [redacted]
Tarikh : 4 Jun 2026

[redacted]

Tuan/Puan,

**<u>PENDAFTARAN SEBAGAI SYARIKAT PENGIMPORT</u>**

Dengan hormatnya saya merujuk perkara tersebut di atas.

2. Adalah dimaklumkan bahawa syarikat tuan/puan telah didaftarkan sebagai **Pengimport Kayu** bagi semua produk.

**No. Pendaftaran MTIB:** [redacted]

3. Pendaftaran ini sah untuk tempoh **satu (1) tahun** dari tarikh surat ini dikeluarkan sehingga **30 Jun 2027**. Untuk tujuan pembaharuan pendaftaran, sila kemukakan permohonan kepada MTIB beserta dokumen yang berkaitan dalam tempoh 60 hari sebelum tarikh luput bagi mengelakkan pembatalan dikenakan. Mohon majukan bersama Sijil Asal Pendaftaran syarikat tuan/puan semasa permohonan pembaharuan pendaftaran tersebut.

4. Dengan kelulusan pendaftaran ini, syarikat tuan/puan boleh menjalankan aktiviti di atas selaras dengan peraturan yang ditetapkan dari semasa ke semasa. Untuk tujuan permohonan permit, sila hantar permohonan ke mana-mana Pejabat Wilayah/Negeri MTIB berdasarkan pelabuhan yang digunakan. Sila rujuk prosedur permohonan permit seperti **Lampiran I.**

Sekian, terima kasih.

**"MALAYSIA MADANI"**
**"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"**

Saya yang menjalankan amanah,

[redacted]
Timbalan Pengarah
Bahagian Pelesenan dan Inspektorat
b.p. Ketua Pengarah

*Lampiran*

**PERKHIDMATAN BERKUALITI KEPUASAN PELANGGAN**

**LAMPIRAN 5**

## CONTOH SURAT KELULUSAN PENDAFTARAN SEBAGAI PENGIMPORT BALAK DAN BAULKS

**LEMBAGA PERINDUSTRIAN KAYU MALAYSIA**
**MALAYSIAN TIMBER INDUSTRY BOARD**
**(Kementerian Perladangan dan Komoditi)**
Tingkat 13 - 17 Menara PGRM, No. 8, Jalan Pudu Ulu, Cheras,
56100, Kuala Lumpur, Malaysia.
Tel : 603 - 9282 2235 Faks: 603-9200 3769 / 9283 9792
Emel: info@mtib.gov.my Laman Web: www.mtib.gov.my

Ruj. Kami : [illegible]
Tarikh : 26 Disember 2025

[illegible]

Tuan/Puan,

**PENDAFTARAN SEBAGAI SYARIKAT PENGIMPORT**

Dengan hormatnya saya merujuk perkara tersebut di atas.

2. Adalah dimaklumkan bahawa Mesyuarat Jawatankuasa Import & Eksport Bil. 12/2025 yang bersidang pada 24 Disember 2025 telah bersetuju untuk syarikat tuan/puan didaftarkan sebagai syarikat **Pengimport** bagi kategori dan butiran seperti berikut:

**NO. PENDAFTARAN MTIB:** [illegible]
**KAYU BALAK & BAULKS [Kod Kastam 4403]**

| | | |
|---|---|---|
| Jenis Kayu | : | Darwin Stringybark (*Eucalyptus spp.*), Bloodwood (*Corymbia spp.*) |
| Kuantiti Yang Diluluskan | : | Balak & Baulks [illegible] meter padu |
| Negara Asal | : | Australia |
| Pintu Masuk | : | Pelabuhan Klang |
| Sah Sehingga | : | Tempoh kelulusan sah sehingga **31 Disember 2026**.<br>Pembaharuan hendaklah dikemukakan 60 hari sebelum tarikh luput. |

3. Kelulusan import ini adalah tertakluk kepada syarat seperti di **Lampiran I**. Sila berurusan dengan pejabat MTIB yang berhampiran, bagi urusan pengimportan dan pemeriksaan fizikal sebelum pengimportan dijalankan.

4. Syarikat hendaklah memastikan pengimportan adalah daripada sumber yang sah dan kelulusan ini boleh dibatalkan pada bila-bila masa jika syarikat pengimport gagal mematuhi mana-mana syarat yang ditetapkan atau melanggar mana-mana peruntukan undang-undang.

**PERKHIDMATAN BERKUALITI KEPUASAN PELANGGAN**

**LAMPIRAN 6**

## CONTOH KAD KUOTA PENGIMPORTAN BALAK DAN BAULKS

ASAL

**LEMBAGA PERINDUSTRIAN KAYU MALAYSIA**
**(Kementerian Perladangan dan Komoditi)**

MTIB

**KAD KUOTA PENGIMPORTAN BALAK & BAULKS**

**Nama Syarikat** : [redacted]
**Alamat** : [redacted]

**Kuantiti Yang Diluluskan** : [redacted]
**Jenis Kayu/Spesis** : Darwin Stringybark (*Eucalyptus spp .*), Bloodwood (*Corymbia spp .*)
**Negara Asal** : Australia
**Pintu Masuk** : Pelabuhan Klang
**Surat Kelulusan MTIB** : [redacted]
**Tarikh Kelulusan** : 26.12.2025 **Tarikh Tamat** : 31.12.2026

[redacted]
Lembaga Perindustrian Kayu Malaysia

30/12/25
Tarikh

**Kelulusan Tambahan Dipohon**

**Kuantiti Yang Diluluskan** :
**Surat Kelulusan MTIB** :
**Tarikh Kelulusan** : **Tarikh Tamat** :

| Tarikh Proses | No. Lesen Import | Kuantiti Diikrar (m3) | Kuantiti Sebenar (m3) | Baki Kelulusan (m3) | Negara Asal | Spesis yang diimport | Cop & Tanda Tangan Pejabat Pengeluar |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |

**LAMPIRAN 7**

## CONTOH PERMIT IMPORT

JK 69

**JABATAN KASTAM DIRAJA MALAYSIA/*ROYAL MALAYSIAN CUSTOMS DEPARTMENT***
**PERMOHONAN UNTUK LESEN IMPORT/LESEN IMPORT/*APPLICATION FOR IMPORT LICENCE/IMPORT LICENCE***
Lesen ini dikeluarkan menurut peruntukan di bawah Perintah Kastam (Larangan Mengenai Import) 1998/*This licence is issued in accordance with the Customs (Prohibition of Imports) Order 1998*

JK 69 Pin.1/2000
*CD 69 Rev.1/2000*

1. Konsainor (Nama dan Alamat) / *Consignor (Name and Address)*: [redacted]
Kod Konsainor/*Consignor Code*

2. Konsaini (Nama dan Alamat) / *Consignee (Name and Address)*: [redacted]
Kod Konsaini/*Consignee Code eg: R.O.B./R.O.C. etc*: [redacted]

3. Agen Yang Diberi Kuasa (Nama dan Alamat) / *Authorised Agent (Name and Address)*: [redacted]
Kod Agen/*Agent Code*: [redacted]

4. Cara Pengangkutan/*Mode of Transport* 1. Laut/*Maritime* 2. Keretapi/*Rail* 3. Jalan Raya/*Road* 4. Udara/*Air* 5. Pos/*Mail* 6. Multimodel/*Multimodel* 7. Terpasang siap/*Fixed Installations* 8. Perairan Tempatan/*Inland Water* 9. Tidak diketahui/*Unknown*: **1**

5. Tujuan Import/*Purpose of Import* 1. Persendirian/*Private* 2. Perniagaan/*Business* 3. Penyelidikan/*Research* 4. Pameran/*Exhibition* 5. Lain-lain (nyatakan)/*others (specify)* ..........: **2**

6. Nama Pemohon/*Name of Applicant*: [redacted]

7. No. Kad Pengenalan/Pasport/*Identity Card/Passport No.*: [redacted]

8. Jawatan Pemohon/*Designation of Applicant*: DIRECTOR

9. Negara Asal/*Country of Origin*: VIETNAM — Kod/*Code*: VN

9a. Berasal Dari/*Place of Origin*: HAIPHONG — Kod/*Code*: VNHPH

10. Dibawa Dari/*Consigned From*: VIETNAM — Kod/*Code*: VN

11. Pelabuhan/Tempat Import/*Port/Place of Import*: KUANTAN (TANJONG GELANG — Kod/*Code*: MYKUA

12. Lokasi (Kod Negeri dan Daerah) / *Location (Code for State and District)*: KUANTAN (TANJONG GELANG — Kod/*Code*: MYKUA

13. Saya mengesahkan bahawa akuan ini benar dan lengkap / *I certify that this declaration is true and complete*
Tarikh/*Date*: 1 8 0 3 2 0 2 6
Tandatangan Pemohon/*Signature of Applicant*: [redacted]

| 14. Bil. *No.* | 15. Keterangan Penuh Barangan/*Description of Goods in Full* |
|---|---|
| 1 | COMMERCIAL PLYWOOD |
| | |
| | |

| 14. Bil. *No.* | Tarif Kastam Malaysia/*Malaysian Customs Tariff*: 16. No. Kod Tarif/*Tariff Code No.* | 17. Unit Tarif/*Tariff Unit* | 18. Kuantiti/*Quantity* | 19. Harga Satu Unit H.I.T. (RM) *Unit Cost C.I.F. (RM)* | 20. Jumlah Nilai H.I.T. (RM) *Total Value C.I.F. (RM)* |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 4412.31 0000 | MTQ | 53.04 | 959.00 | 50,865.05 |
| | | | | | |
| | | | | | |

**UNTUK KEGUNAAN RASMI/*FOR OFFICIAL USE***

21. Jabatan Pengeluar Lesen (Nama dan Alamat)/*Licence Issuing Office (Name and Address)* — Kod/*Code*

22. Syarat-syarat khas/*Special conditions*
LEMBAGA PERINDUSTRIAN KAYU MALAYSIA — TELAH DIPERIKSA — [redacted] b/p. Ketua Pengarah (M161)
27 MAR 2026

23. No. Lesen/*Licence No.*: [redacted]

24. No. Rujukan/*Reference No.*

25. Tarikh Tamat/*Date of Expiry*: 2 5 0 5 2 0 2 6

25a. Tarikh/*Date*: 2 6 0 3 2 0 2 6

Tandatangan dan Cop Rasmi/*Signature and Official Stamp* b/p. Ketua Pengarah Kastam/*for Director General of Customs*: [redacted]

☐ Lanjutan/*Extension*
☐ Pembatalan/*Cancellation*

26. Tarikh Dilanjutkan/*Date Extended*

27. No. Lesen Baru/*New Licence No.*

28. Tarikh/*Date*

Tandatangan dan Cop Rasmi/*Signature and Official Stamp* b/p. Ketua Pengarah Kastam/*for Director General of Customs*

**UNTUK KEGUNAAN JABATAN KASTAM – LESEN ASAL DAN SALINAN KASTAM HENDAKLAH DIISI**
***FOR CUSTOMS DEPARTMENT USE – TO BE COMPLETED IN BOTH THE ORIGINAL AND CUSTOMS COPY***

| 29. Bil. *No.* | 30. Nama Vesel/Penerbangan/Kenderaan *Name of Vessel/Flight/Conveyance* | 31. Tarikh Import *Date of Import* | 32. No. Borang Pengakuan Kastam *Customs Declaration Form No.* | 33. Jumlah Import *Total Import* (Kuantiti/*Quantity*) | 34. Baki Akan Diimport *Balance to be Imported* (Kuantiti/*Quantity*) | 35. T/Tangan Pegawai Kastam *Signature of Customs Officer* |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | EVER WILL /031S | 18/03/26 | [redacted] | 53·04 MTQ | N/A | [redacted] Penguasa Kastam JKDM Pahang 27 MAR 2026 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Nota: Pengakuan ini dikehendaki di bawah Perintah ini dan menurut Akta Kastam 1967/*Note: This declaration is required under this Order and in accordance with Customs Act 1967*